**03.07.17 г.**

**Орджоникидзевская районная организация Профсоюза работников народного образования и науки РФ**

**Тел. РК: 300-60-47**

Даниленко Светлана Юрьевна – председатель, тел. 8-912-62-84-060;

Аникиева Людмила Анатольевна - бухгалтер, тел.8-919-379-23-49 ),

Медведева Ольга Олеговна – 300-60-47

эл. почта организации: [profsrno@mail.ru](mailto:profsrno@mail.ru)

**\*\*\* ВНИМАНИЕ! Все вопросу юристу просьба отправлять на электронную почту организации с пометкой «Вопрос юристу»**

**сайт РК Профсоюза**

**зайти на сайт можно через сайт «ИМЦ Орджоникидзевского района» раздел «Наши партнеры» или через поисковую систему Яндекс адрес**:

[**http://profsouz-ordjo.ucoz.ru/**](http://profsouz-ordjo.ucoz.ru/)

**(можно направить на указанную ссылку (выделить) нажать клавишу Ctrl и щелкнуть ссылку.**

**ВСЕ МЕРОПРИЯТИЯ и ФОТО РАЗМЕЩАЮТСЯ НА САЙТЕ РК**

**ВНИМАНИЕ! ПРИЕМКА УЧРЕЖДЕНИЙ К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ:**

**В Акте приемки учреждений к новому учебному году пн.60 – 67 перечислены документы по ОТ.**

Прошу ответственных, уполномоченных по охране труда подготовить документы данного раздела к приемке учреждения.

**Приняты документы по ОТ учреждений**:

ОУ №49,68,98, 95,99,112,114,115,117,128,144,167,178,205,224, веч №14.

**4 июля в ИМЦ ул. Таганская,51 в 10-00** приглашаются с документами ДОУ № 2,134,154,163,11,244,319,395,420,435,529,569,153.

**5 июля в ИМЦ ул. Таганская,51 в 11-00** приглашаются с документами

**ДОУ** № 15,86,107,136,159,161,168,178,317,396,452,518,521,531,Радуга.

**ОУ №** 27 в 14-00

**6 июля в ИМЦ ул. Таганская,51 в 11-00** приглашаются с документами

**ДОУ** № 165,176,203,296,377,387,392,406,411,428,447,460.

**6 июля в ИМЦ ул. Таганская,51 в 15-00** приглашаются с документами

ДОУ № 76,125,164,170,181,225,310,384,436,446,500,545,554

ОУ № 66

**7 июля в ИМЦ ул. Таганская,51 в 10-00** приглашаются с документами

ДОУ № 158,202,215,235,246,258,265,346,355,30,399,422.

**ОУ №** 22 в 14-00

**Вход в Профсоюз через ИМЦ**

**Представителям от учреждений можно приходить в удобное для них время в указанные дни и время.**

**ВНИМАНИЕ! СРОЧНО! Прошу интернатам 9,10,11,12,13 – согласовать время приемки учреждения к новому учебному году, раздел Охрана труда.**

**ВАЖНО!**

**Есть путевки в загородный лагерь Рассветный, Космос на 3 смену. Просьба обращаться к председателю РК С.Ю.Даниленко**

**Подробную информацию сроки заезда, стоимость путевки размещена на сайте Администрации Орджоникидзевского района в разделе «Оздоровительнач2017»**

**ВНИМАНИЕ:**

**В районной организации Профсоюза начал реализацию новый проект «Выходной с Профсоюзом» см. Приложение (отдых с Профсоюзом)**

**1. СОВЕТ МОЛОДЫХ ПЕДАГОГОВ**

**Председателю Совета молодых педагогов ППО:**

Прошу молодых педагогов, желающих вступить в Совет молодых педагогов Орджоникидзевского района выйти на страничку в контакте: vk.com/club 93037657 – (это страница Совета молодых педагогов в контакте) или созвониться с **председателем Совета - Ермакова АЛИЯ –**НОМЕР ТЕЛЕФОНА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ **тел. 8-932-122-63 - 92.**

**2.1. Повторно!!!ВНИМАНИЕ!!! ВАЖНО!!! Прошу выбрать представителя от учреждения в Совет молодых педагогов и указать ФИО в активной ссылке:**

[**https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UdW9ne2Ktsr9u5wLE99-AtNaArv0n0ZtramQoEaAH1g/edit?usp=sharing**](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UdW9ne2Ktsr9u5wLE99-AtNaArv0n0ZtramQoEaAH1g/edit?usp=sharing)

**2.2. 2 СЕНТЯБРЯ 2017 ГОДА (СУББОТА) ПЛАНИРУЕТСЯ ПРОВЕДЕНИЕ 3-ГО ТРАДИЦИОННОГО СЛЕТА СОВЕТА МОЛОДЫХ ПЕДАГОГОВ.**

Полная информация размещена в приложении, прошу разместить на информационный стенд.

**ВАЖНО!Участников Слета молодых педагогов прошу зарегистрироваться по активной ссылке: пока зарегистрировался 21 человек**

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1dxGmahnltg2wc5ELML39i1Ol_d37SfqQHDV70JkxCGM/edit?usp=sharing>

**2. ЮРИДИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ**

**РАБОТА ЮРИСТА – Медведева Ольга Олеговна:**

-проверка коллективных договоров учреждений;

-ответ на запрос: прием на работу иностранного гражданина.

**Проект «Юридическая клиника» -** Прошу Вас предоставлять следующие данные заявителей для записи на прием к юристу:  
  
1. ФИО  
2. Адрес  
3. Телефон  
4. Место работы  
5. Краткое содержание обращения  
  
**3. ВАЖНО!!! ПРЕДСЕДАТЕЛЮ!!!**

**1. ВНИМАНИЕ! СРОЧНО!**

***ДОУ № 317,514,516,536,86,136,153,159,346,384,125/446,170,184, Детство: 10,118,155,40/228, Надежда: 436***

***ЦПД.***

***Прошу председателям ППО для получения премии по критериям эффективности за работу в 2016-2017 г. (кто не получил) направить  номер  карты и ФИО полностью (см. приложение )***

**2.** Прошу в РК **забрать удостоверения** о повышении квалификации всем, кто в течение года обучался по программе **«Первая доврачебная помощь»** и получил Сертификаты.

**3.ПОВТОРНО!!!Прошу направить скорректированные списки членов Профсоюза в соответствии с предоставленными количественными данными в критериях эффективности ППО:**

НЕ НАПРАВИЛИ СПИСКИ:

**Ждем скорректированных списков от учреждений:**

**МБДОУ**№76,МБДОУ № 86,МБДОУ № 136,МБДОУ № 153,МБДОУ №159,МАДОУ № 161, д/с №168,Мадоу д/с 170, ,ДОУ № 202,МБДОУ- № 203,МБДОУ № 265,ДОУ № 346,ДОУ № 377,ДОУ № 384 ,МБДОУ № 406,ДОУ № 420,МБДОУ №500,МБДОУ № 518,МАДОУ № 531,МАДОУ № 569,МБДОУ № 387,

**ДЕТСТВО:** ДОУ № 3,ДОУ №118,ДОУ № 135,ДОУ №155,д/с 40/228,д/с №514,МБДОУ № 516,МБДОУ 522,детский сад № 536,Доу № 129,МБДОУ № 403,

**НАДЕЖДА**:,ДОУ Надежда 252,ДОУ № 274,МБДОУ № 339,МБДОУ № 440,МБДОУ № 461,ДОУ № 477,ДОУ №523.

**ШКОЛЫ:** МБОУ СОШ №27,СОШ № 46,МБОУ СОШ 49,МАОУ СОШ № 68,№98, СОШ №112,ОУ 114, ,Лицей №128 ,МАОУ СОШ№ 178

**УДО:** ДЮСШ № 16,МБУ ДО ЦДТ «Галактика», МБУ ДО ДЮЦ «Контакт»,ЦПД,ИНТЕРНАТЫ ,ЕШИ №10, ГКОУ СО ЕШИ №12, Детский дом № 3.

5. В **августе,** традиционно, состоится **праздничное мероприятие для детей, будущих первоклассников – членов Профсоюза**.

Прошу заполнить по ссылке таблицу с количеством детей (внуков), желающих посетить данное мероприятие. **ПОСТУПИЛО 68 ЗАЯВОК**

**Регистрация участников по активной ссылке:**

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ZHjYGPqM6iKUlCfGockdfGb5vGnf17iuD010LnybD30/edit?usp=sharing>

Дополнительно в августе необходимо будет представить **ведомость на вручение подарков,** можно сдавать и сейчас, в удобное для Вас время. Для списания подарков необходимо будет представить оригинал ведомости с подписью члена Профсоюза.

6. В течение года п**оступили заявки** на посещение учреждений с вопросом **«Мотивация профсоюзного членства»** от учреждений: ДОУ № 136, 516, 339, 370,422, 396, 176,516,431,406.

**Прошу согласовать время посещения образовательных организаций до 1 августа включительно.**

**4. ОХРАНА ТРУДА**

**(информация для руководителей, отв. и уполномоченных по ОТ)**

**ВНИМАНИЕ! Направляем заявки (если есть необходимость) на обучение по программам охрана труда и пожарный минимум, если наберется группа обучение проведем в июне.**

**Стоимость обучения по программам «Охрана труда» и «Пожарный минимум» - 1 тыс. 500 руб. (удостоверение)**

**ВАЖНО!!! Уважаемые председатели первичных организаций! Убедительная просьба направлять на обучение ТОЛЬКО ЧЛЕНОВ ПРОФСОЮЗА.**

**!!!Убедительная просьба следить за прохождением обучения по ОТ членам комиссии по ОТ.** С 1 января 2015 г. административная ответственность за допуск к исполнению трудовых обязанностей без прохождения обучения и проверки знаний требований охраны труда для юридических лиц составит от 100 000 до 130 000 рублей.( ст. 5.27.1 КоАП РФ (п. 3 ст. 11 Закона).

*Должны быть обучены все члены комиссии по ОТ в учреждении, комиссия по проверке знаний по ОТ, утвержденные приказом руководителя (руководитель, председатель ПК, отв. за ОТ, уполномоченный по ОТ, члены комиссии).*

**4.1. Руководителям ОУ и Уполномоченным по ОТ**

**5. ОЗДОРОВЛЕНИЕ**

**– вся информация размещена на сайте Орджоникидзевской районной организации Профсоюза**

4.1. Прошу **направлять заявки на посещение санатория «Юбилейный»** на 2017 год – Аникиевой Людмиле Анатольевне **, с/п «Бодрость»** - Даниленко С.Ю.

**4.2.ПРОЕКТ: «Профсоюзная путевка» -** см. информацию в приложении и на сайте

**1.Льготные профсоюзные путевки со скидкой 20% Вы можете посмотреть по данной ссылке. Информация размещена на сайте РК.**[**http://sverdlovskkurort.ru/**](http://sverdlovskkurort.ru/)Григорьева Ирина Кимовна (343)371-09-65, 371-45-93, 371-08-61;

**2.. \*\*\*Внимание! Предложение базы - отдыха «Хрустальная», в т.ч. оздоровительный лагеря на базе Хрустальной в летний период.**

**База отдыха «Хрустальная»**[**http://www.crystalbaze.ru**](http://www.crystalbaze.ru/)**.**

**3. Вояж – тур: ПРЕДЛОЖЕНИЯ КРУИЗОВ НА ТЕПЛОХОДАХ (СМ. ПРИЛОЖЕНИЯ)**

**4. 4. Информация по бассейнам:**

**ВНИМАНИЕ!!! Прошу в срок до 3 июля направить Отчет за июнь**

**Отчет бассейн июнь**

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1zhG01fFg7iApnpeqe2emYZzOnnaKjf4mq49GBlABQVw/edit?usp=sharing>

**4.5. СПОРТИВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:** Отв. за организацию спортивно – массовой работы в 2015-2016 уч. году назначен учитель лицея № 128 Тюлькин Михаил Юрьевич тел. 8-904-540-58-42.

**6. В ПОМОЩЬ РУКОВОДИТЕЛЮ**

**(по запросу руководителей учреждений) – прошу информацию представить руководителю учреждения члену Профсоюза:**

**Заведующим ДОУ:**

**Вопрос** Необходимо ли придерживаться утвержденного примерного десятидневного меню для детского сада? Или возможно по неопределенным причинам заменять некоторые блюда?

**Ответ** Примерное десятидневное меню для детского сада составляется не менее чем на 2 недели. Допускается замена продуктов при их отсутствии в соответствии с таблицей замены продуктов. По неопределенным причинам заменять блюда нельзя.

Обоснование Питание должно быть организовано в соответствии с примерным десятидневным меню для детского сада, утвержденным руководителем дошкольной образовательной организации, рассчитанным не менее чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях (п. 15.3 СанПиН 2.4.1.3049-13).

Из рекомендации

Как разработать меню в детском саду

Фактический рацион питания должен соответствовать утвержденному примерному десятидневному меню для детского сада. Заменять продукты можете только в том случае, если (п. 15.8 и приложение 14 к СанПиН детского сада):они отсутствуют в детском саду по причине каких-либо форс-мажорных обстоятельств; замена происходит на равноценные по составу продукты в соответствии с таблицей замены продуктов по белкам и углеводам. <…>Таблица замены блюд представлена в приложении № 14 к СанПиН 2.4.1.3049-13.

**5.1. По запросу руководителей:**

**7.3. ВОПРОС, ОТВЕТ**

**Обзор значимых изменений в законодательстве.**

**(полную версию см. в Приложении)**

**(23 июня – 29 июня 2017 года)**

**Об организации отдыха и оздоровления детей**

**Какими актами нужно руководствоваться при организации отдыха детей?**

**О целесообразности награждения Золотым знаком отличия в Минобрнауки России**

**О прохождении работниками обязательного предварительного медосмотра**

Сообщается, что если работник был уволен (с расторжением трудового договора), а затем принят на ту же работу, то на него распространяются все требования трудового законодательства, в т. ч. в части прохождения обязательного предварительного медосмотра.

*Источник:* приложение к газете "Учет. Налоги. Право" - "Официальные документы" от 20 - 26 июня 2017 г. N 23

Письмо Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 апреля 2017 г. N 15-2/ООГ-1224

**Сведения о травматизме на производстве и профзаболеваниях за 2017 г. предоставляются по новой форме**

**Образовательным организациям рекомендуется информировать родителей о рисках, связанных с детской смертностью**

**Какие образовательные события ожидаются в 2017/18 учебном году?**

**Выплата денежного поощрения лучшим учителям: какая процедура применяется?**

Правовой отдел областной организации Профсоюза

**ПРИЛОЖЕНИЕ:**

1.Предложения от Вояж тур

2. Какие изменения в законодательстве в июле

3. Проект «Выходной с Профсоюзом»

4. Личная карточка учета СИЗ

5. Рекомендованная номенклатура СИЗ

6. Это интересно: Рассеяность – это не всегда недостаток памяти

7. Обзор изменений в законодательстве

Председатель РО Профсоюза С.Ю.Даниленко